



Утверждаю

Генеральный директор  
Музея имени Н.К. Рериха  
Л.В. Шапошникова

## ПРОТОКОЛ №1

заседания экспертной комиссии Музея им. Н.К. Рериха  
Международного Центра Рерихов

г. Москва

3 февраля 2014 г.

Председатель – руководитель отдела рукописей Музея Орловская И.В.

Секретарь – ст. научный сотрудник отдела рукописей Сукачева Г.Н.

Присутствовали: Воробьева Н.К. – заведующая библиотекой Музея

Книжник Т.О. – гл. редактор публикаторского отдела  
Музея

Косырева Е.В. – руководитель Центра  
комплектования Архива РАН, к.и.н.

Курапова Е.Р. – заместитель директора РГАЭ, к.и.н.

Лаптева Т.Н. – научный сотрудник Центра  
комплектования Архива РАН

Михайлова Н.Г. – ст. научный сотрудник отдела  
рукописей

Рашковская М.А. – гл. специалист группы научного  
описания документов личного  
происхождения РГАЛИ

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение описей «Фамильного Фонда семьи Рерихов» для постановки на государственный учет в Федеральное архивное агентство (Росархив).
2. Утверждение «Акта о выделении на уничтожение документов, не подлежащих хранению».

Слушали Орловскую И.В.: Основная часть документов Фамильного Фонда семьи Рерихов поступила к нам из Индии от младшего сына Н.К. Рериха – С.Н. Рериха в мае 1990 года в количестве 633 папок и пакетов, находившихся в 15 сундуках.

В декабре 1991 года Вице-президент МЦР Л.В. Шапошникова передала в отдел рукописей ксерокопии документов семьи Рерихов, полученные из Музея Николая Рериха в Нью-Йорке (4000 листов) и ксерокопии дневников Е.И. Рерих (39 дел) из собрания Amherst College, США.

В июне 1999 года поступили документы из поместья Рерихов в Наггаре, (Индия), переданные директором департамента лингвистического обеспечения МИД России А.М. Кадакиным и начальником Архива Внешней политики РФ Н.П. Мозжухиной. Общее количество этого поступления – 129 папок.

Помимо этих крупных поступлений в отдел рукописей передавались отдельные документы от частных лиц и организаций.

В 2013 году была завершена научно-техническая обработка фонда. Всего в нем насчитывается 8812 единиц хранения за 1866 – 2009 гг.

На документы составлено 14 описей: 4 описи научных трудов, описание биографических документов, описание документов по деятельности, описание документов по Центрально-Азиатской и Маньчжурской экспедициям и Институту «Урусвати», 5 описей переписки, описание фотографий и описание документов других лиц.

В общей сложности за все время работы над Фамильном фондом участие в научном описании принимали 5 сотрудников отдела. При окончательной редакции описей фонда необходимо было объединить 10 карточных описей.

Более 2/3 фонда составляли документы на английском, французском, немецком и других языках.

Большинство документов фонда были в россыпи, а большинство фотографий фонда - не аннотированы.

Почти сразу же, одновременно с научно-технической обработкой фонда, началось его использование: издание писем Е.И., Ю.Н., С.Н. Рерихов и их трудов, а также проведение выставок.

Все перечисленное значительно усложнило работу и увеличило ее продолжительность по времени.

Наконец наш двадцатилетний труд по обработке Фамильного фонда семьи Рерихов завершен и представлен вниманию членов экспертной комиссии.

Слушали Лаптеву Т.Н.: Предполагаются ли еще какие-либо поступления документов семьи Рерихов?

Орловская И.В.: Да. К нам поступили документы из московской квартиры Ю.Н. Рериха и скоро мы начинаем работу по их описанию.

Рашковская М.А.: В описи № 2 «Биографические документы Рерихов» есть подраздел «Фильмы о Н.К. Рерихе». Я думаю, его можно было озаглавить: «Документы к фильмам о Н.К. Рерихе»; в описи №6 «Фотографии» встречаются фотографии и фотокопии и у вас написано столько-то фотографий с столько-то изображений, а почему не фотографии и оттиски?; не кажется ли Вам, что способ воспроизведения «ксерокопия автографа», который у Вас указан в описи 1-2 «Труды Е.И. Рерих», стоит указывать и в других описях?; и последнее – в описях №№1-1,1-2,1-3,1-4 (Труды Рерихов) вы пишете машинопись с правкой, не уточняя, чья она.

Орловская И.В.: Фотографии – это оригинальные поступления, а фотокопии – пересъемка с оригиналов из других мест хранения. Насчет количества фотографий с изображениями мы консультировались в Архиве кинофотодокументов.

Косырева Е.В.: Разрешите мне ответить на последний вопрос. Сотрудники отдела рукописей в своей работе следовали методическим рекомендациям Архива РАН, а мы пишем именно «машинопись с правкой».

Курапова Е.Р.: Ведется ли у вас работа по созданию электронного каталога и электронной базы данных?

Орловская И.В.: Электронный каталог у нас существует и используется для внутреннего пользования, близка к завершению работа по созданию электронной базы данных, кроме того, в электронном виде у нас сделаны все переводные таблицы описей фонда и создана единая переводная таблица, а в плане – работа по переводу фотоархива в электронный вид.

Рашковская М.А.: Очень хорошо, я надеюсь, что в будущем у вас будет и удаленный доступ к электронному каталогу, что значительно облегчит работу исследователей.

Орловская И.В.: Во время работы были выделены к уничтожению документы, не подлежащие хранению. В основном это машинописные копии и ксерокопии 3-их и 4-ых экземпляров статей и др. документов по деятельности и переписке Рерихов, а также старые обложки и почтовые конверты. (Акт о выделении прилагается).

Косырева Е.В.: Сотрудники отдела рукописей Музея Рериха проделали поистине колоссальную работу, состав Фамильного Фонда очень сложный, поэтому и достаточно сложная схема систематизации, вся работа отдела была проведена по методике Архива РАН. Я рекомендую членам экспертной комиссии утвердить описи «Фамильного Фонда семьи Рерихов» и Акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению. (Отзыв на научное описание фонда №1 «Фамильный фонд Рерихов» прилагается).

Постановили:

1. Утвердить описи «Фамильного Фонда семьи Рерихов» для дальнейшей постановки на учет в Федеральное архивное агентство (Росархив).
2. Утвердить «Акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению».

Председатель экспертной комиссии

*ofr -*

И.В. Орловская

Члены экспертной комиссии:

Н.К. Воробьева

*bff -*

Т.О. Книжник

*ff*

Е.В. Косырева

*Ск*

Е.Р. Курапова

*Е.Р. Курапова*

Т.Н. Лаптева

*Лаптева*

Н.Г. Михайлова

*Н.Г. Михайлова*

М.А. Рашковская

*Рашковская*

Секретарь экспертной комиссии

*Г.Н. Сукачева*

Г.Н. Сукачева